



RÈGLEMENT DE LA CONSULTATION

MARCHÉ DE FOURNITURES ET SERVICES

N° DU MARCHÉ : FS 02/2015

OBJET DU MARCHÉ :

**ACHAT DE LIVRES ADULTES ET JEUNESSE
POUR LA MEDIATHEQUE MONTMAJOUR**

DATE LIMITE DE REMISE DES OFFRES :

Vendredi 27 Février 2015 à 17 HEURES 00

DENOMINATION ET ADRESSE DE LA COLLECTIVITE PASSANT LE MARCHE

Mairie du Val
Place de la Libération
83 143 LE VAL

MODE DE PASSATION

La présente consultation est lancée sous forme de marché à procédure adaptée à bons de commande selon les articles 10, 28, 77 du Code des marchés publics.

Article 1 - OBJET DU MARCHE

Le présent marché a pour objet l'achat de livres, supports audiovisuels et jeux vidéo pour adultes et jeunesse pour la médiathèque Montmajour de la commune du Val.

Article 2 - CARACTERISTIQUES PRINCIPALES

Les quantités demandées pourront être très faibles.
Fournitures de livres pour la Médiathèque Montmajour.
Refus de variantes.

Article 3 - FORME DU MARCHE

A) MARCHE A LOTS (article 10 du CMP)

Conformément à l'article 10 du CMP 2006, la présente consultation est répartie **quatre (4) lots**.

Lot 1 : Livres adultes et jeunesse

- Album jeunesse
- Contes
- Romans - policiers - sciences fictions
- Documentaires adultes et jeunesse
- Biographies
 - Montant Maximum : 8 000 euros
 - Montant Minimum : 5 000 euros

Lot 2 : Livres en gros caractères pour adultes mal - voyants et CD lu

- Montant Maximum : 1 000 euros
- Montant Minimum : 300 euros
-

Lot 3 : Bandes dessinées et mangas adultes et jeunesse

- Montant Maximum : 1 000 euros
- Montant Minimum : 300 euros

Lot 4 : Supports Audiovisuels et jeux vidéo

- Montant Maximum : 2 000 euro
- Montant Minimum : 1 000 euro

Chacun des lots fera l'objet d'un marché séparé. Les candidats peuvent présenter leur offre pour un ou plusieurs lots. En cas de candidature pour plusieurs lots, le candidat doit indiquer clairement le montant de l'offre de chacun des lots en remplissant un Cahier des Clauses Administratives et Techniques Particulières valant acte d'engagement par lot.

Selon l'article 51 VI du CMP une même personne ne peut représenter plus d'un candidat pour un même marché.

B) MARCHE A BONS DE COMMANDE (art 77 du CMP).

Les commandes seront effectuées au fur et à mesure des besoins, sur la base de la remise à laquelle s'engage le candidat sur les prix HT publics, indiquée dans le cadre « Engagement » du CCATP valant acte d'engagement.

Les quantités commandées pourront être très faibles.

La collectivité s'engage sur le montant minimum, le titulaire sur le montant maximum.

Si plusieurs candidats sont sélectionnés pour un même lot, dans ce cas, la collectivité ne s'engage pas pour le minimum, le titulaire n'est pas engagé pour le maximum.

Article 4 - DUREE DU MARCHE

Les présents marchés sont conclus pour une durée de 12 mois, soit du 1^{er} Avril 2015 au 31 Mars 2016, reconductible tacitement trois fois.

Article 5 - LIEU DE LIVRAISON

Les marchandises seront à livrer au Val à la Médiathèque Montmajour, rue des écoles 83 143 LE VAL.

Article 6 - DOSSIER DE CONSULTATION

Le dossier de consultation des entreprises (D.C.E) est téléchargeable sur le site de la commune www.mairie-leval.fr, icône « mairie », onglet « marchés publics », rubrique « Achat de livres pour la Médiathèque de la commune du Val ». Il est recommandé aux candidats choisissant cette option de consulter régulièrement ce site afin de pouvoir prendre connaissance des éventuelles modifications du Dossier de Consultation des Entreprises qui seraient apportées en cours de consultation.

Il peut également être remis gratuitement à chaque candidat qui en fait la demande auprès du service de la commande publique soit par email : marchespublics@mairie-leval.fr, soit par fax au 04 94 37 27 10, soit par ☎ 04 94 37 02 20.

Le dossier de consultation comprend :

Lot 1 :

- Le présent règlement de la consultation.
- Le Cahier des Clauses Administratives et Techniques Particulières valant acte d'engagement pour le lot 1.
- Le Détail Quantitatif Estimatif.

Lot 2 :

- Le présent règlement de la consultation.
- Le Cahier des Clauses Administratives et Techniques Particulières valant acte d'engagement pour le lot 2.
- Le Détail Quantitatif Estimatif.

Lot 3 :

- Le présent règlement de la consultation.
- Le Cahier des Clauses Administratives et Techniques Particulières valant acte d'engagement pour le lot 3.
- Le Détail Quantitatif Estimatif.

Lot 4 :

- Le présent règlement de la consultation.
- Le Cahier des Clauses Administratives et Techniques Particulières valant acte d'engagement pour le lot 4.
- Le Détail Quantitatif Estimatif.

Article 7 - MODIFICATIONS DU DOSSIER DE CONSULTATION

La Commune se réserve le droit d'apporter au plus tard six jours francs avant la date limite fixée pour la remise des offres des modifications de détail au dossier de la consultation.

Les candidats devront répondre sur la base du dossier modifié sans pouvoir élever aucune réclamation à ce sujet.

Si, pendant l'étude du dossier par les candidats, la date limite fixée pour la remise des offres était reportée, la disposition précédente serait applicable en fonction de cette nouvelle date.

Article 8 - PRÉSENTATION DES CANDIDATURES ET DES OFFRES

Les offres des candidats seront entièrement rédigées en langue française.

Il est rappelé que le ou les signataires doivent être habilités à engager la Société.

Le dossier à remettre par les candidats sera placé sous enveloppe cachetée qui contiendra les pièces suivantes :

8-1 PIÈCES RELATIVES A LA CANDIDATURE

Conformément aux articles 44 et 45 du Code des Marchés Publics, les candidats doivent fournir :

1 - La lettre de candidature type DC1 ou document à contenu équivalent permettant :

- d'identifier le candidat.
- de qualifier sa candidature (entreprise unique ou groupement momentané d'entreprises [conjoint ou solidaire]).
- en cas de groupement, d'identifier le mandataire et les autres co-traitants.
- de préciser l'étendue de sa candidature.

2 - La déclaration du candidat type DC2 ou des attestations sur l'honneur :

- que le candidat a satisfait à ses obligations fiscales et sociales au 31 décembre de l'année précédant la date de remise des offres.
- qu'il n'a pas fait l'objet d'une interdiction de concourir.
- qu'il n'a pas fait l'objet, au cours des cinq dernières années, d'une condamnation inscrite au bulletin n° 2 du casier judiciaire pour les infractions visées aux articles L8221-1, L8231-1, L8241-1 et L8251-1 du Code du travail ou des infractions de même nature dans un autre Etat de l'Union Européenne.

3 - Le pouvoir d'habilitation, adapté à la forme juridique de la société, de la personne engageant le candidat.

4 - Si le candidat est en redressement judiciaire, la copie du ou des jugements prononcés à cet effet.

En cas de groupement, ces pièces sont à fournir par chaque entreprise composant le groupement.

5 - Attestation de police d'assurance en responsabilité civile professionnelle.

Nota : Pour justifier de ses capacités professionnelles, techniques et financières, le candidat peut demander que soient également prises en compte les capacités professionnelles, techniques et financières d'un ou de plusieurs sous-traitants.

Dans ce cas, il doit justifier des capacités de ce ou ces sous-traitants et du fait qu'il en dispose pour l'exécution du marché.

L'attention des candidats est attirée sur le fait que les formulaires type DC peuvent être téléchargés sur le site du Ministère de l'Economie, de l'Industrie et des Finances.

<http://www.minefi.gouv.fr/>

8-2 PIECES RELATIVES A L'OFFRE

Les candidats doivent fournir :

Lots 1, 2, 3 et 4

6 - Le mémoire technique daté et signé*, indiquant la liste complète des éditeurs, le nombre de références au catalogue, la possibilité d'un office et explicitant la gestion et le suivi des commandes.

7 - Le CCATP valant acte d'engagement (le candidat devra remplir un CCATP **par lot** auquel il postule sous peine d'irrecevabilité de l'offre), daté et signé*.

8 - Le Détail Quantitatif Estimatif, daté et signé*, sachant que les quantités estimatives indiquées sont **non contractuelles**.

* Le cas échéant, par les représentants qualifiés de toutes les entreprises qui seront signataires du marché. Cependant, en cas de groupement, le mandataire, s'il est l'unique signataire des pièces du marché, doit justifier des habilitations requises pour représenter les entreprises co-traitantes au stade de la passation du marché et percevoir pour leur compte les sommes qui leurs sont dues en exécution du marché par règlement au compte du mandataire. Pour la sous-traitance, il sera fait application des articles 112 à 117 du Code des Marchés Publics.

L'unité monétaire est l'euro.

Article 9 - CONDITIONS DE REMISE DES OFFRES

Les offres sont transmises par tout moyen permettant de déterminer de façon certaine la date et l'heure de leur réception et de garantir leur confidentialité. Elles pourront être :

- ✓ soit transmises par lettre recommandée avec accusé de réception à soit par Chronopost à l'adresse suivante **Mairie du VAL, place de la Libération, 83 143 LE VAL.**
- ✓ soit déposées contre récépissé à la même adresse aux horaires suivants : **lundi mardi jeudi vendredi de 8h00 à 12h00 et de 13h30 à 17h30 et le mercredi de 8h00 à 12h00 et de 14h à 17h**

Le pli portera les mentions : **MARCHE N°FS 02/2015 « ACHAT DE LIVRES, SUPPORTS AUDIOVISUELS ET JEUX VIDEO POUR LA MEDIATHEQUE DE LA COMMUNE DU VAL - LOT N° - »** et : **« NE PAS OUVRIR »**

- Cette enveloppe contiendra :

les pièces 1 à 8 énoncées à l'article 8 « PRESENTATION DES CANDIDATURES ET DES OFFRES » du présent règlement de la consultation.

Si le candidat soumissionne pour plusieurs lots, l'offre de chacun des lots devra être mise dans une enveloppe séparée à l'intérieur de l'enveloppe extérieure.

La date limite de remise des offres est fixée au : VENDREDI 27 FEVRIER 2015 à 17 heures.

Les offres qui seraient transmises, remises ou dont l'avis de réception postale serait délivré après la date et l'heure de remise des offres prévues à l'article 10 seront irrecevables.

Article 10 - CRITERES DE JUGEMENT DES CANDIDATURES ET DES OFFRES

Les candidatures seront jugées sur la capacité à fournir le service et la régularité fiscale et sociale.

Le marché peut être multi-attributaire : plusieurs candidats pourront être sélectionnés pour le même lot. Dans ce cas, la collectivité ne s'engage pas pour le minimum, le titulaire n'est pas engagé pour le maximum.

Pour chaque lot, l'offre économiquement la plus avantageuse en fonction des critères énoncés ci-dessous (par ordre décroissant) sera retenue.

La commune se réserve le droit, si elle l'estime nécessaire, de négocier avec les candidats, soit par un simple échange de courriers (fax ou courriels), soit lors d'un entretien personnalisé.

L'offre la mieux classée sera donc retenue à titre provisoire en attendant que le ou les candidats produisent les certificats et attestations des articles 46-I et 46-II du Code des Marchés Publics. Le délai imparti par le pouvoir adjudicateur pour remettre ces documents ne pourra être supérieur à 7 jours.

Lot 1, 2, 3 et 4

- **La valeur technique (80 points)** : ce critère sera analysé au regard du mémoire technique indiquant obligatoirement sous peine de rejet de l'offre :

La possibilité d'un office adultes réduit et d'un office jeunesse réduit grâce à une pré-sélection effectuée par les libraires (15 points)

La diversité de l'offre adultes et jeunesse (15 points)

La diversité de l'offre en petite enfance (livres animés, en tissu, jeux...) (15 points)

La primeur des sorties DVD, VOD et jeux vidéo (15 points)

La gestion et le suivi des commandes par un interlocuteur unique dédié (10 points)

L'accueil et le conseil de spécialistes du livre lors du choix en magasin (5 points)

Echange des livrés réceptionnés abîmés et avoir pour les livres en doublon (5 points)

- **La livraison : (10 points)**

Délai lors d'une commande (minimum et maximum) (5 points)

Délai lors du choix en magasin (minimum et maximum) (5 points)

Analyse du délai de livraison

Les deux sous - critère sont notés sur 5 points de la manière suivante :

Offre de délai le plus court

Nombre de point de l'offre N = -----x 10

Offre de délai N

Les deux notes sont ensuite additionnées.

- Le prix : (10 points)

Remise sur le catalogue (5 points)

Montant des frais de livraison (5 points)

Analyse du prix

Les 2 sous-critère sont notés sur 5 points de la manière suivante :

$$\text{Nombre de point de l'offre N} = \frac{\text{montant de l'offre la moins chère}}{\text{montant de l'offre N}} \times 5$$

Les deux notes sont ensuite additionnées.

Le prestataire devra renseigner le Maître d'Ouvrage par tout moyen à sa convenance sur chacun des critères de sélection et d'attribution énoncés ci-dessus.

Le marché sera attribué au candidat ayant présenté l'offre économiquement la plus avantageuse au regard des critères ci-dessus mentionnés, c'est à dire celui ayant obtenu la note la plus élevée.

Article 11 - DELAI DE VALIDITE DES OFFRES

Le délai de validité des offres est de 90 jours à compter de la remise de l'offre.

Article 12 - RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES

Pour obtenir tous les renseignements complémentaires qui leur seraient nécessaires au cours de leur étude, les candidats devront s'adresser à :

Pour les renseignements administratifs : service Marchés Publics 04 94 37 02 20 ou marchespublics@mairie-leval.fr .

Pour les renseignements techniques : Mme VERITA au 04 94 37 21 93 Médiathèque.

Article 13 - LITIGES

En cas de litige résultant de l'application de clauses du marché, le Tribunal Administratif compétent sera celui du domicile de la commune, à savoir Toulon, 5 rue Racine BP 4051 83 041 TOULON cedex 9.

A :

Le :

Le candidat (Mention manuscrite « Lu et approuvé », nom, qualité, signature et tampon de la société) :